

KONKURS

ZA USTUPANJE PRAVA NA VRŠENJE DELATNOSTI RESTORANA U ZGRADI MAĐARSKOG KULTURNOG CENTRA „NÉPKÖR” U SUBOTICI

1.) Ovim konkursom se uređuju uslovi za ustupanje prava na vršenje ugostiteljske delatnosti prilikom ponovnog otvaranja restorana u zgradi Mađarskog kulturnog centra „NÉPKÖR” U Subotici, Trg Lajoša Košuta br. 4.

Restoran će funkcionisati u sledećim prostorijama:

- sala „Vojnich Oszkár” površine 134 m²,
- kuhinja sa pripadajućim prostorijama površine 55 m²,
- magacin površine 21 m² i kancelarija površine 16 m².

2. Vršilac ugostiteljske delatnosti restorana (u daljem tekstu: vršilac delatnosti) je dužan voditi karakterističan mađarski restoran, što se mora ispoljiti sa jedne strane u karakteru jelovnika, sa druge strane u prigodnom ili stalnom muzičkom repertoaru, kao i u znanju mađarskog jezika od strane osoblja. Rešenja unutrašnjeg enterijera i njegovo preuređenje se mogu ostvarivati u skladu sa navedenim. Ovim se ne isključuje mogućnost da u jelovniku budu predstavljena i jela drugih nacionalnih kuhinja, odnosno internacionalne kuhinje, kao da jelovnik sadrži i jela drugog karaktera.

3. Vršilac delatnosti – preduzetnik i/ili privredno društvo - mora raspolagati iskustvom u vršenju ugostiteljske delatnosti restorana u trajanju od najmanje 5 godina.

4. Vršilac delatnosti će o sopstvenom trošku dovesti enterijer restorana u stanje u kojem će se nesmetano, u skladu sa svim važećim propisima moći vršiti ugostiteljska delatnost, nadalje, o svom trošku će obezbediti uređaje i opremu za vršenje svoje delatnosti.

5. Vršilac delatnosti može započeti uređenje enterijera spomenuto u prethodnoj tački nakon prikazivanja projekta i nakon usaglašavanja, i to samo na osnovu prethodne pismene saglasnosti MKC „Népkör”.

6. Vrednost radova na obnavljanju enterijera će se utvrditi posebnim sporazumom koji će se na osnovu projekata, predračuna i računa, zaključiti između MKC „Népkör” i vršioca delatnosti po okončanju radova. MKC „Népkör” je prilikom fakturisanja doprinosa snošenju troškova obavezan prebiti ovako utvrđene troškove vršioca delatnosti. Prebijanje se vrši sa najviše 30 % umanjenja za bilo koji period fakturisanja, sve dok se na taj način ne izvrši prebijanje celokupne priznate vrednosti obnove enterijera.

7. Vršilac delatnosti je obavezan da uz konkursni materijal dostavi plan poslovanja sa ekonomsko-finansijskim planom i programskim planom. Učesnik konkursa kome bude povereno vršenje delatnosti je obavezan da najkasnije 5 dana pre početka vršenja delatnosti restorana obezbedi sva odobrenja nadležnih organa za vršenje delatnosti. U suprotnom se delatnost restorana ne može započeti.

8. Vršilac delatnosti može vršiti izmene na prostorijama gde vrši svoju delatnost, njihov raspored, strukturu i karakter samo na osnovu prethodne pismene saglasnosti MKC „Népkör”.

9. MKC „Népkör” i vršilac delatnosti deluju na osnovu zajedničkog i usaglašenog programa – programske sveske, i obostrano će uvažavati priredbe koje bude organizovala druga strana, izbegavajući pri tome aktivnosti koje bi ometale aktivnosti druge strane. Prilikom usaglašavanja termina prioritet uživaju aktivnosti MKC „Népkör”.

10. Pravni odnos u vezi sa vršenjem ugostiteljske delatnosti restorana se zasniva na određeno vreme od 10. godina.

11. Vršilac delatnosti je dužan plaćati mesečni doprinos za troškove u iznosu koji je jednak iznosu svagdašnje zakupnine za delatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata po kojem grad Subotica daje u zakup poslovni prostor u II poslovnoj zoni – što u vreme objavljivanja ovog konkursa mesečno iznosi 781,00 dinara po kvadratnom metru.

12. Vršilac delatnosti o svom trošku vrši održavanje prostora u kojem vrši svoju delatnost.

Vršilac delatnosti snosi sve režijske troškove (grejanje, utrošak plina, električne energije, vode, troškove kanalizacije, odnošenja smeća, telefona, poreza na imovinu, osiguranja imovine i svih ostalaih troškova koji imaju karakter režijskih izdataka) u vezi sa celom nekretninom, dakle kako u pogledu prostorija koje sam koristi, tako i u pogledu prostorija koje koristi MKC „Népkör”, i dužan je iste plaćati uredno i o roku. Vršilac delatnosti je, radi obezbeđenja isplate ovih troškova dužan da najkasnije 5 radnih dana pre početka vršenja delatnosti restorana deponuje kod MKC „Népkör” procenjeni iznos ovih troškova za najmanje 3 meseca, u suprotnom se obavljanje delatnosti restorana ne može započeti.

13. Vršiocu delatnosti će se, po prethodnom usaglašavanju planirane aktivnosti, sadržaja i termina, omogućiti korišćenje velike sale MKC „Népkör” i scene u istoj, sale „Török Bálint”, kružne galerije „Oláh Sándor”, bašte (250 m²) za doprinos za troškove u iznosu koji je niži za 30 % od iznosa utvrđenih cenovnikom Predsedništva MKC „Népkör”.

15. U slučaju korišćenja restoranskih usluga od strane MKC „Népkör”, kao i u slučaju korišćenja restoranskih usluga u vezi sa priredbama koje organizuje MKC „Népkör”, vršilac delatnosti iste obezbeđuje po ceni u visini od 80 % cene iz svog zvaničnog cenovnika. Isto se primenjuje i prilikom korišćenja ugostiteljskih usluga od strane imalaca overenih i važećih članskih karata MKC „Népkör”. Izuzetno od navedenog, međusobni pravni odnosi dveju strana za vreme održavanja festivala „Interetno” će biti predmet posebnog dogovaranja.

16. Ugovor o vršenju ugostiteljske delatnosti restorana se može raskinuti sporazumom stranaka ili jednostrano otkazati.

Otkazni rok u slučaju sporazumnog raskida ugovora iznosi najmanje 3 meseca. Strana koja inicira raskid ugovora nije dužna dati obrazloženje za svoju inicijativu.

Za slučaj jednostranog otkaza ugovora će se ugovorom utvrditi otkazni rok od najmanje 15, a najviše 30 dana. Ugovor se može jednostrano otkazati ukoliko bilo koja strana prekrši svoje ugovorne obaveze, naročito ukoliko vršilac delatnosti tokom 2 uzastopna meseca ne plati mesečni doprinos za troškove, ili ukoliko u 3 navrata tokom 6 meseci zakasni sa plaćanjem istog; ukoliko više od 8 dana zakasni sa uplatom režijskih troškova; ukoliko vršilac delatnosti prouzrokuje štetu na prostorijama koje koristi ili na imovini MKC „Népkör”; ukoliko svoju delatnost vrši na nedostojan način i time nanese moralnu štetu MKC „Népkör”.

17. Strane će, u cilju rešavanja spornih pitanja, obrazovati petočlanu konsultacionu komisiju, u koju MKC „Népkör” delegira 3 člana, a vršilac delatnosti 2 člana. Za rešavanje sporova se ugovara mesna nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

18. Troškove sastavljanja i zaključenja ugovora o vršenju ugostiteljske delatnosti restorana, kao i troškove pribavljanja dokumenata snosi vršilac delatnosti.

19. Zainteresovana pravna i fizička lica svoje prijave na konkurs dostavljaju u pismenom obliku, odštampano lično ili putem preporučene poštanske pošiljke na adresu

NÉPKÖR Magyar Művelődési Központ
Mađarski kulturni centar „NÉPKÖR”
24000 Subotica/Szabadka,
Kossuth Lajos tér 4. / Trg Lajoša Košuta 4.,

kao i putem e-maila na adresu info@nepkor.rs **do 24.03.2014. godine zaključno.**

Uz prijavu na konkurs se prilažu:

a.) sveže odštampane strane sa internet stranice APR-a sa podacima o podnosiocu prijave – privrednom društvu (d.d., d.o.o., itd.) ili preduzetniku,

b.) obična fotokopija potvrde Poreske uprave o dodeljivanju PIB-a,

c.) dokaze o tome da podnosilac prijave raspolaže iskustvom u vršenju ugostiteljske delatosti restorana u trajanju od najmanje 5 godina (u skladu sa tačkom 3. ovog konkursa),

d.) plan poslovanja (u skladu sa tačkom 7. ovog konkursa) koji, pored ostalih, mora sadržavati i izjavu podnosioca prijave o tome da prihvata ispunjavanje svih konkursnih uslova.

20.) MKC „Népkör” zadržava pravo da odluku povodom ovog konkursa donese po sopstvenom nahođenju. U postupku odlučivanja isti može podnosiocu prijave ili neke od njih pozvati na konsultacije.

21.) MKC „Népkör” će nakon donošenja odluke povodom konkursa u primerenom roku zaključiti ugovor sa odabranim vršiocem delatnosti.

MKC „Népkör”, Subotica